



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
АДМИНИСТРАЦИЯ ВАСИЛЕОСТРОВСКОГО
РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
РАСПОРЯЖЕНИЕ

окуд

05.05.2014

№ 1401-р

О создании Совета по вопросам организации питания в образовательных организациях, реализующих программы дошкольного образования, подведомственных администрации Василеостровского района Санкт-Петербурга

В целях улучшения организации питания воспитанников образовательных организаций, реализующих программы дошкольного образования, подведомственных администрации Василеостровского района Санкт-Петербурга:

1. Создать Совет по вопросам организации питания в образовательных организациях, реализующих программы дошкольного образования, подведомственных администрации Василеостровского района Санкт-Петербурга, в составе согласно приложению № 1.

2. Утвердить Положение о Совете по вопросам организации питания в образовательных организациях, реализующих программы дошкольного образования, подведомственных администрации Василеостровского района Санкт-Петербурга, согласно приложению № 2.

3. Контроль за выполнением распоряжения возложить на заместителя главы администрации Василеостровского района Санкт-Петербурга Назарову Н.Ю.

Исполняющий обязанности
главы администрации

А.В.Калашников

Приложение № 1

к распоряжению администрации
Василеостровского района
Санкт-Петербурга

от 05.05.2014 №1401-р

СОСТАВ

**Совета по вопросам организации питания
в образовательных организациях, реализующих
программы дошкольного образования,
подведомственных администрации Василеостровского района
Санкт-Петербурга**

Председатель Совета

Цибизова О.В. - начальник отдела образования администрации Василеостровского района Санкт-Петербурга

Заместитель председатель Совета

Логунова Е.Л. - ведущий специалист отдела образования администрации Василеостровского района Санкт-Петербурга

Члены Совета:

- Афанасьева Л.Е. - заведующий государственным дошкольным образовательным учреждением детским садом № 8 комбинированного вида Василеостровского района Санкт-Петербурга (по согласованию)
- Дмитриева О.В. - начальник отдела учета продуктов питания и расчета родительской платы Санкт-Петербургского государственного казенного учреждения «Централизованная бухгалтерия администрации Василеостровского района Санкт-Петербурга» (по согласованию)
- Дмитрик Н.В. - заведующий государственным дошкольным образовательным учреждением детским садом № 35 Василеостровского района Санкт-Петербурга (по согласованию)
- Зуева О.А. - главный специалист отдела здравоохранения администрации Василеостровского района Санкт-Петербурга
- Комаровских Н.Н. - врач-педиатр государственного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 32 комбинированного вида Василеостровского района Санкт-Петербурга (по согласованию)
- Моисеева А.Е. - заведующий государственным дошкольным образовательным учреждением детским садом № 24 комбинированного вида Василеостровского района Санкт-Петербурга (по согласованию)
- Шелехова С.Ю. - заведующий государственным дошкольным образовательным учреждением детским садом № 32 комбинированного вида Василеостровского района Санкт-Петербурга (по согласованию)

Приложение № 2

к распоряжению администрации
Василеостровского района
Санкт-Петербурга

от 05.05.2016 № 1401-р

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете по вопросам организации питания в образовательных организациях, реализующих программы дошкольного образования, подведомственных администрации Василеостровского района Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Совет по вопросам организации питания в образовательных организациях, реализующих программы дошкольного образования, подведомственных администрации Василеостровского района Санкт-Петербурга (далее – Совет), является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом при администрации Василеостровского района Санкт-Петербурга.

1.2. Совет в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга, а также настоящим Положением.

1.3. Решения Совета имеют рекомендательный характер.

2. Задачи Совета

Основными задачами Совета являются:

2.1. Разработка рекомендаций и предложений по вопросам организации питания в образовательных организациях, реализующих программы дошкольного образования, подведомственных администрации Василеостровского района Санкт-Петербурга (далее – образовательные учреждения), в том числе по концепции совершенствования и развития питания в образовательных учреждениях.

2.2. Содействие образовательным учреждениям в осуществлении контроля за организацией и качеством питания детей.

2.3. Анализ ситуации по нарушениям, выявленным в деятельности образовательных учреждений при организации питания; разработка рекомендаций по устранению выявленных нарушений.

2.4. Интеграция передового опыта и инновационных форм организации питания в деятельность образовательных учреждений.

2.5. Изучение мнения родителей о состоянии питания в образовательных учреждениях, анализ обращений и жалоб родителей по вопросам организации питания в образовательных учреждениях.

2.6. Анализ ведения документации по организации питания в образовательных учреждениях.

2.7. Проведение консультаций по вопросам организации питания для руководителей образовательных учреждений.

3. Права Совета

Совет имеет права:

3.1. Запрашивать и получать материалы и информацию по вопросам, находящимся в его компетенции.

3.2. Создавать временные рабочие группы из числа членов Совета по наиболее важным и актуальным направлениям деятельности Совета для оперативной и качественной подготовки материалов заседания.

3.3. Вносить предложения по оптимизации организации питания в образовательных учреждениях.

3.4. Заслушивать отчеты о результатах проведения контроля за организацией питания в образовательных учреждениях.

4. Состав Совета и организация работы Совета

4.1. Работой Совета руководит председатель Комиссии, а на период его отсутствия – его заместитель.

Председатель Совета ведет заседания Совета, обеспечивает и контролирует выполнение решений Совета, назначает членов временных рабочих групп, подписывает принятые Советом решения, распределяет обязанности между членами Комиссии.

4.2. Члены Совета обязаны:

присутствовать на заседании Совета, участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке по ним решений;

при невозможности присутствия на заседании Совета заблаговременно извещать об этом председателя Совета;

в случае необходимости направлять председателю Совета свое мнение по вопросам повестки дня в письменном виде.

4.3. Члены Комиссии имеют право:

вносить предложения в план работы Совета;

участвовать в обсуждении вопросов, вынесенных на заседание Совета;

готовить заключения по проектам решений Совета.

4.4. Ведение дел Совета осуществляет один из членов Совета по поручению председателя Совета, который проводит предварительную подготовку материалов к рассмотрению на заседании Совета, приглашает членов Совета и иных лиц на заседание Совета, готовит проекты решений Совета, ведет протокол заседания Совета.

4.5. Заседания Совета проводятся в соответствии с планом работы Совета, 1 раз в 2 месяца.

Решение Совета оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Совета и членом Совета, который ведет протокол заседания Совета.

Решение Совета считается правомочным, если на ее заседании присутствует не менее половины членов Совета. Решения принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании Совета является решающим.

4.6. Организационно-техническое обеспечение работы Совета осуществляет отдел образования администрации Василеостровского района Санкт-Петербурга.